



## ŽÁDOST

### o poskytnutí dotace z rozpočtu města Nová Role na rok.....

Žadatel (Úplný název)	
Právní statut: (Fyzická osoba, spolek, nadace atd.)	
Adresa, sídlo: (Ulice, č. p., obec, PSČ)	
Registrace právní subjektivity: (Kým, dne, č. j., doložit udělením IČ)	
IČ:	
FO – identifikace dle dohody	
Bankovní spojení: (Účet, banka)	
Statutární zástupce: (Jméno a příjmení, titul – bydliště, tel., fax, e-mail)	
Odpovědný zástupce: (Jméno a příjmení, titul osoby, pověřené jednáním ohledně žádosti a realizace akce) (Bydliště, tel., fax, e-mail)	
Způsob financování činnosti subjektu: (Stručně uvést skladbu běžných příjmů – vlastní činnost, dotace – z jakých zdrojů, členské příspěvky apod.)	
Osoba pověřená vedením účetní evidence a vyúčtováním veřejné podpory: (Jméno a příjmení, funkce, pracoviště nebo bydliště – tel., fax, e-mail)	
Účel dotace	

Cílová skupina	
Termín konání projektu	
Místo konání projektu	
Časový harmonogram	
Celkový rozpočet projektu (včetně spoluúčasti žadatele)	
Požadovaná částka	
Odůvodnění žádosti	

### 1. Celkový rozpočet projektu

Položka (rozpočet rozdělte do jednotlivých položek např. materiál, tiskoviny apod.)	Částka v Kč
Uznatelné náklady	
<b>Uznatelné náklady celkem</b>	
Neuznatelné náklady	
<b>Neuznatelné náklady celkem</b>	
<b>Náklady celkem:</b>	
Položka	Předpokládané příjmy projektu v Kč
<b>Příjmy celkem:</b>	



